MANUAL DE INSCRIPCIÓN CURSOS ESPECIALES Y ESTUDIOS DIRIGIDOS

Bachillerato

Ingresa al <u>ventana amarilla</u>, con tu "Usuario" y "Pin", y da clic al botón "Entrar".





UNIVERSIDAD DE MONTERREY



Busca aquí...



Solicita un servicio









Inscripción primer ingreso





Conclusión de estudios



iHola, Prepa!

Escribe una pregunta o conecta a un chat en vivo...













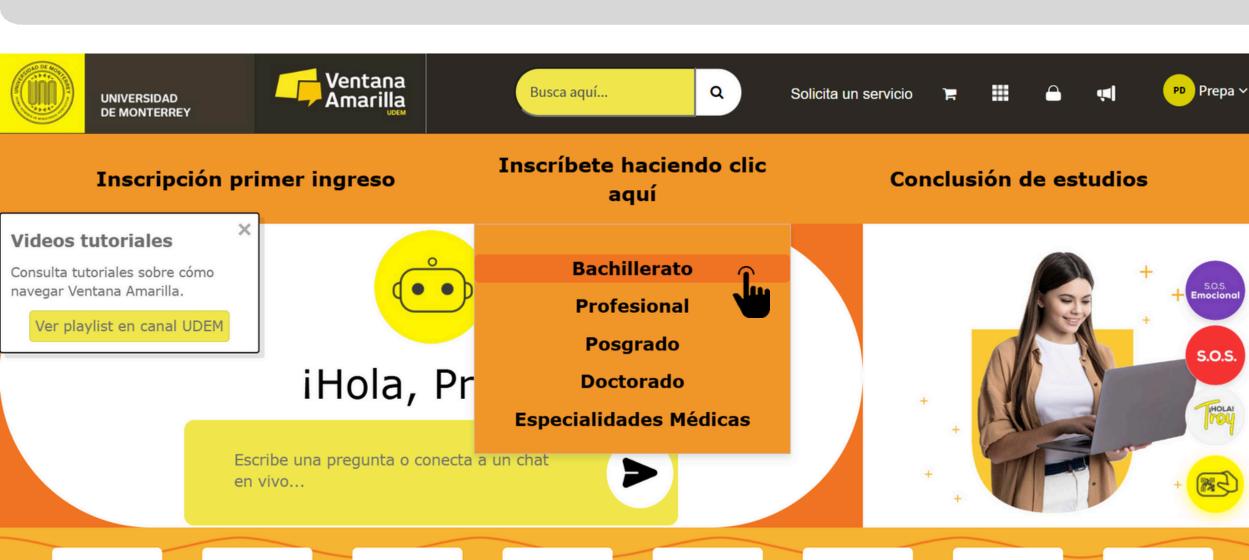




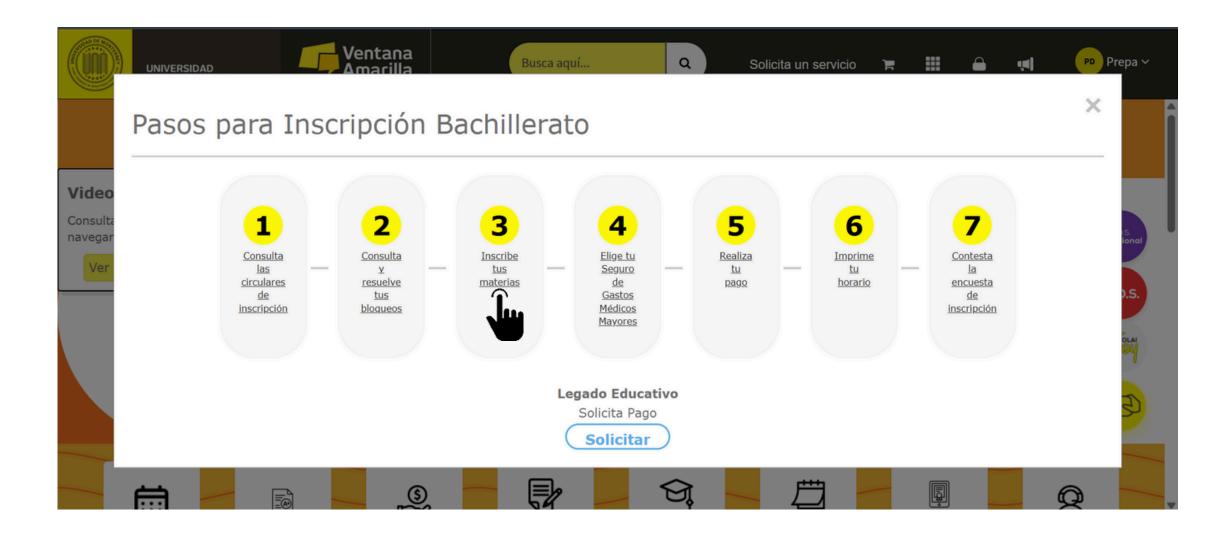




Selecciona el apartado "Bachillerato".



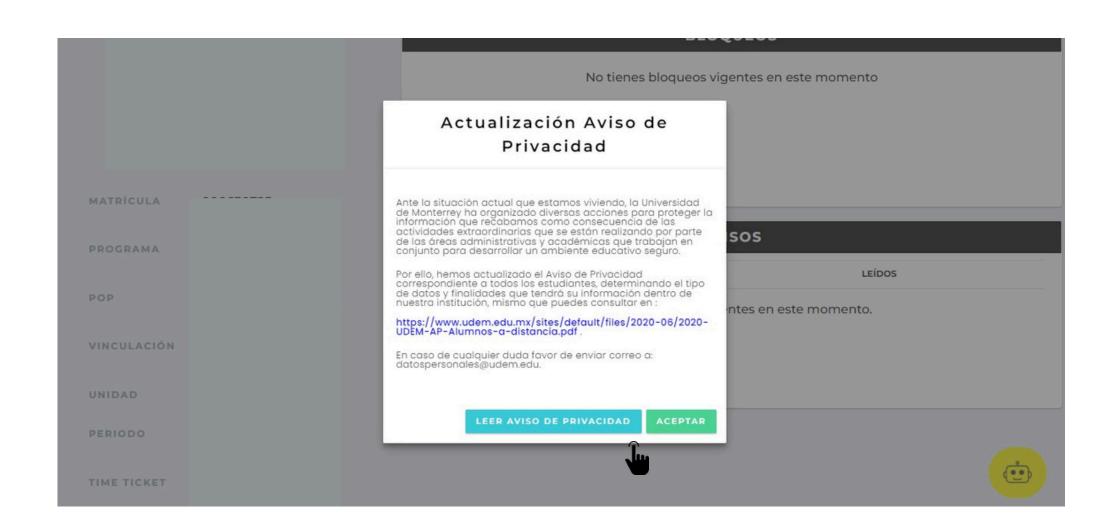
Da clic a "inscribe tus materias"



Selecciona el periodo correspondiente, en este caso clic en Cursos Especiales Bach



Lee y acepta el Aviso de Privacidad que te aparecerá al ingresar al DASH.

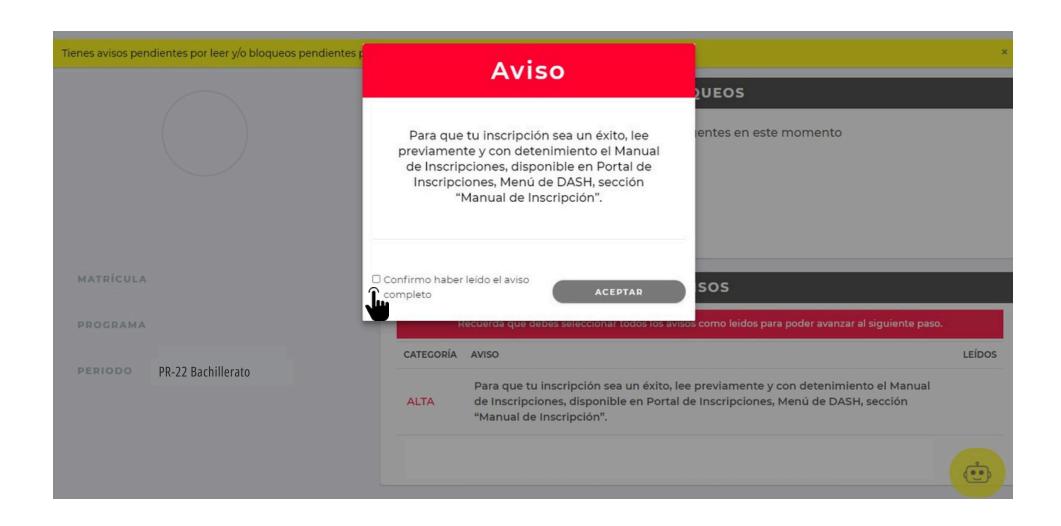


Consulta si tienes bloqueos activos y avisos pendientes de leer.

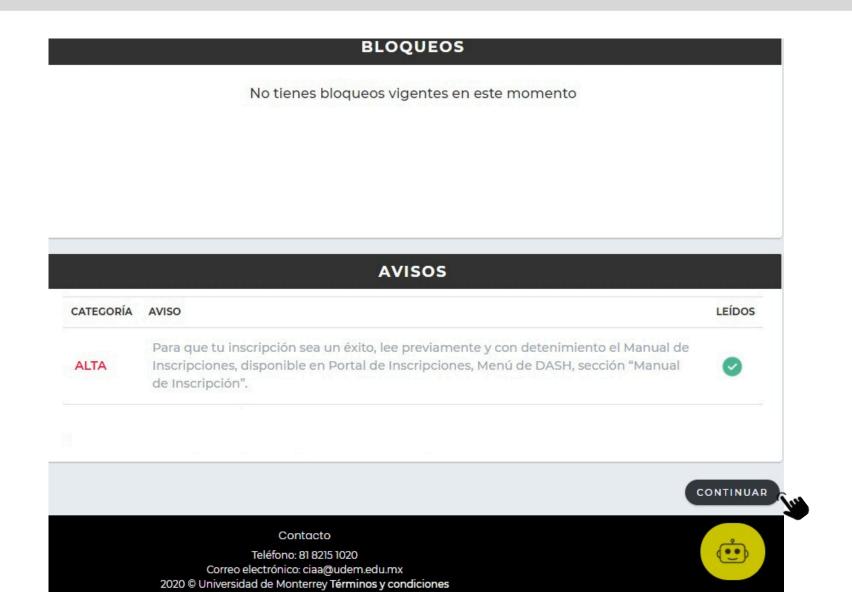


^{*}Bloqueos por adeudo de colegiatura permiten hacer registro de horario. *Bloqueos por falta de documentos NO permiten hacer registro de horario

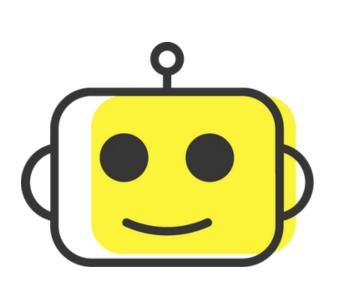
Debes leer y marcar la casilla "Confirmo haber leído el aviso completo" de cada aviso disponible para que puedas iniciar tu proceso de inscripción.



Después de leer todos los avisos, presiona "CONTINUAR" para seguir con el proceso de inscripción.

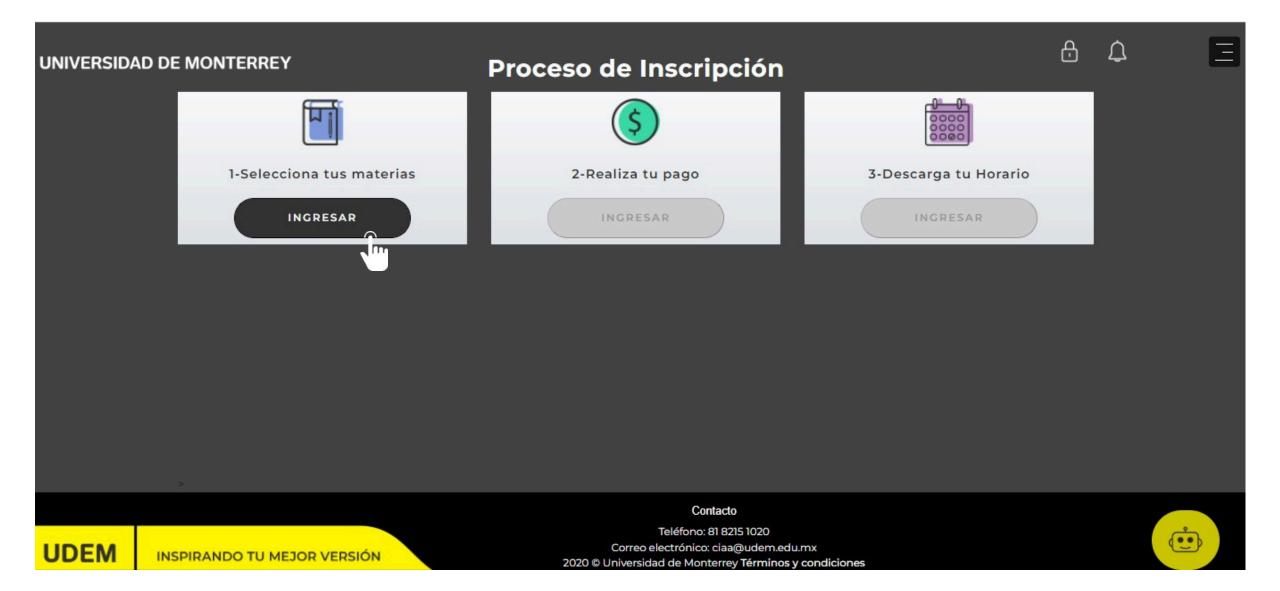


Si tienes alguna duda durante el proceso, puedes apoyarte con el chatbot que está disponible en la esquina inferior derecha de tu pantalla.





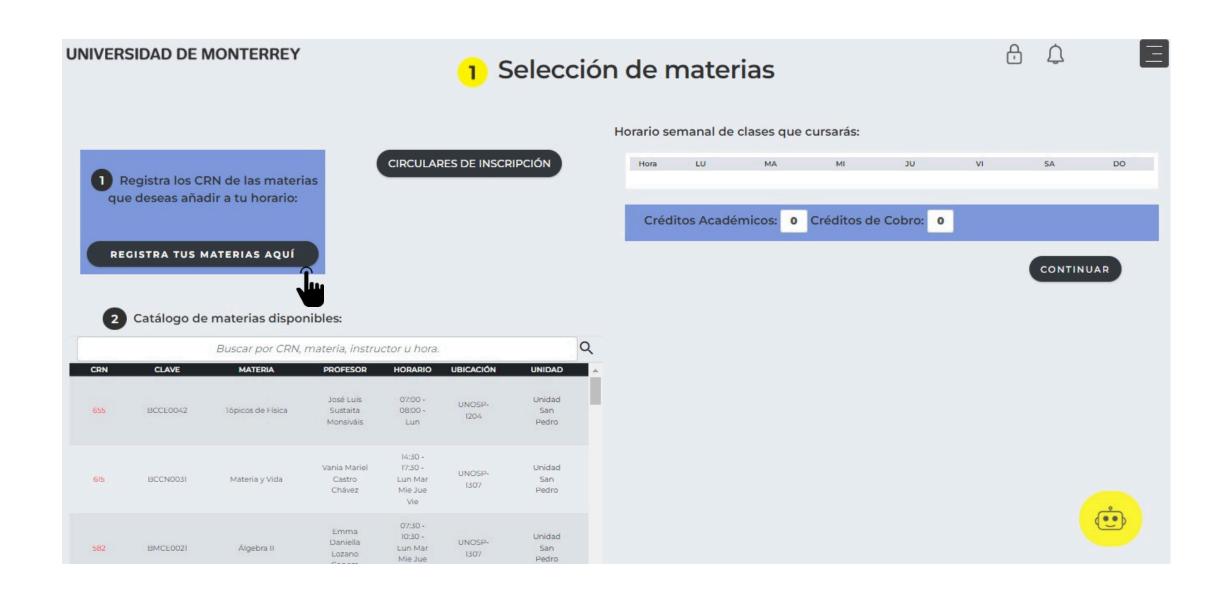
Para comenzar con el proceso, da clic al botón "INGRESAR" del paso 1 "Selecciona tus materias".



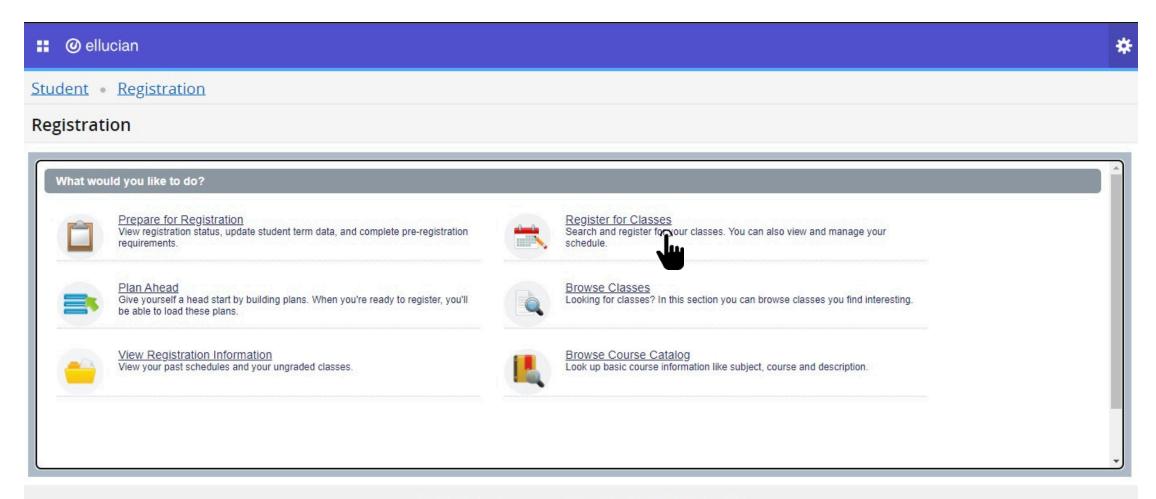
Así visualizarás el paso 1 "Selección de materias".



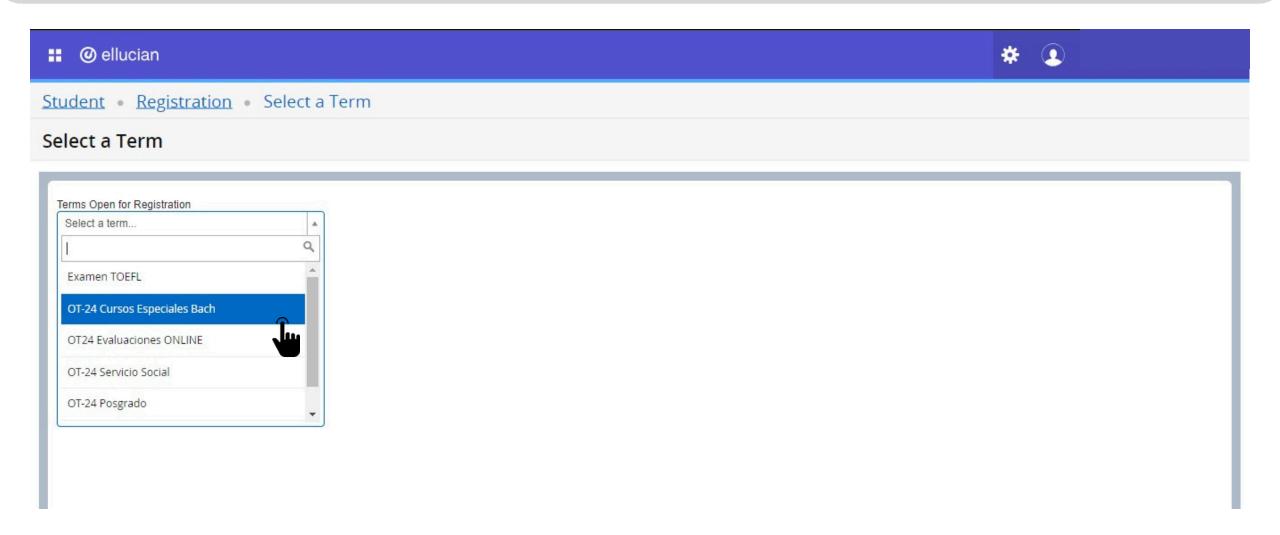
Da clic al botón "REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ" para que registres los crnde las materias que debes cursar.



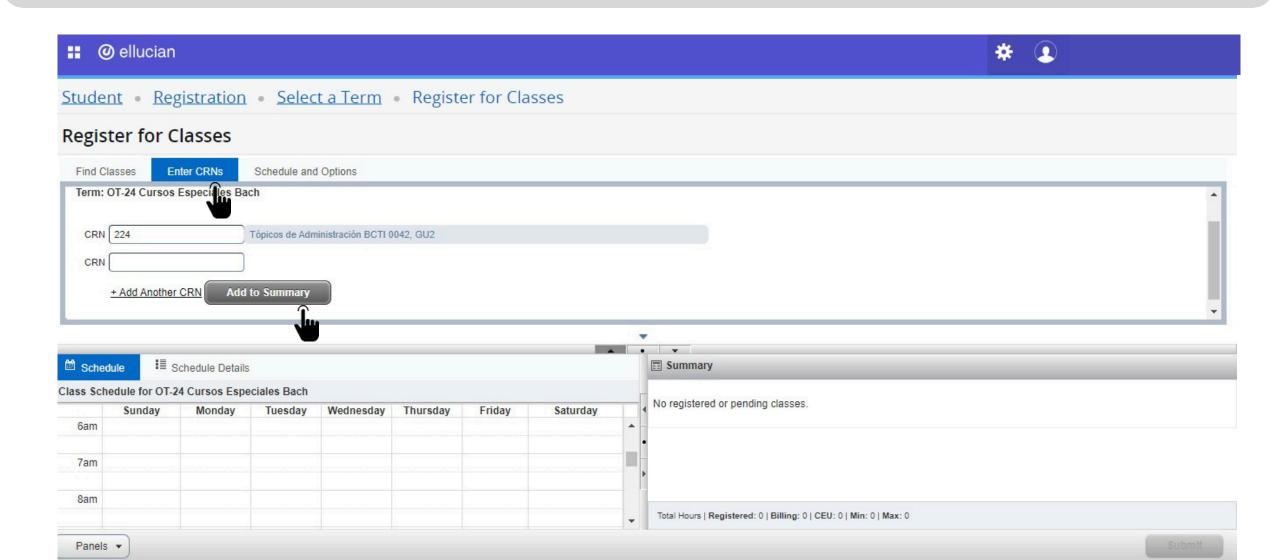
Da clic en la liga "REGISTER FOR CLASSES" para que registres los crnde las materias que debes cursar.



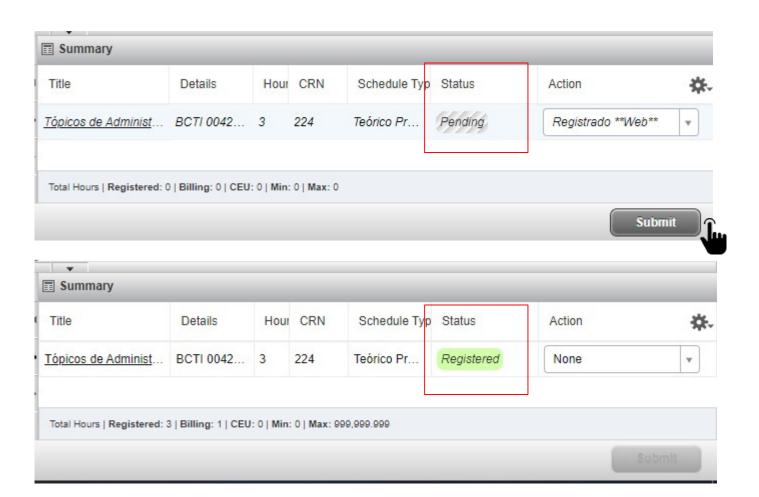
Selecciona el periodo correspondiente, en este caso clic en Cursos Especiales Bach y clic en continuar.



Inscribe los crn de las materias consultadas previamente en el catálogo y que debes registrar. Posiciónate en la opción de Enter CRNs y teclea los CRN para completar tu horario. Es importante que por cada CRN que teclees, oprimas el botón AddtoSummary.



Una vez que tecleaste los crny des clic en Addtosummaryte aparecerán con status pendiente, da clic en SUBMIT para registrarlos y que el estatus cambie a Registered



Verifica que tus materias sean las correctas, si marca algún error, deberás elegir otra materia o bien, contactar a tu coordinador de cursos especiales o también puedes escribir al chat del CIAA.

Da rollbackpara regresar al DASH, revisa que tus materias aparezcan correctamente en los horarios y días seleccionados.



Da clic al botón "INGRESAR" del paso 2 "Realiza tu pago".



Para realizar tu pago correctamente, utiliza el navegador Firefox.
Puedes descargarlo en la página www.mozilla.org.



Elige el método de pago: con tarjeta o en el banco.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

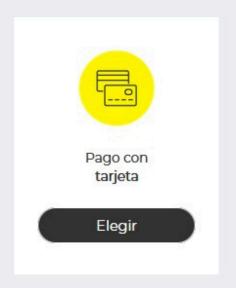




3

Realizar el pago

Elige una opción de pago:





* El pago se puede realizar en ventanilla y/o en el portal de tu banco. Si elegiste que lo harás en el banco, selecciona una opción de pago y da clic al botón "Confirmar".



Imprime la ficha y acude al banco que desees para realizar el pago.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY







Realizar pago en banco

Es INDISPENSABLE añadir o actualizar los datos fiscales en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no

requieres factura

Añadir o actualizar datos fiscales

Nombre: Prepa Prueba

Dummie

Matrícula: 000630725

Fecha 07-SEP-23

vencimiento:

Inscripcion de Curso	\$ 9,000.00	
cîtîbanamex	LINEA DE CAPTURA B. 1395152024171025063072595039749290	
# BANORTE	REFERENCIA 20241710250630725950	NO. EMPRESA 03800
♦ Santander	REFERENCIA 20241710250630725950 39749248	NO. EMPRESA 749
BBVA	REFERENCIA 20241710250630725958	CONVENIO CIE 875198
HSBC 🖎	REFERENCIA 1395152024171025063072595039749290	NO. EMPRESA 1528



Si elegiste pago con tarjeta y ésta será de crédito, selecciona si deseas o no diferir el pago inicial a meses sin intereses y da clic al botón "CONFIRMAR".



UNIVERSIDAD DE MONTERREY







Realizar pago con tarjeta

Paso 2 Es INDISPENSABLE añadir los datos fiscales en este momento para poder recibir tu

factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura

Añadir o actualizar datos fiscales

Paso 3 Elige una tarjeta para realizar el pago:

Concepto MONTO TOTAL

Inscripcion de Cursos Especiales Bachillerato

\$ 9,000.00



+ Añadir tarjeta

Paso 4

PAGAR

Ingresa los datos de la tarjeta, da clic al botón "Añadir tarjeta" y después, da clic al botón "Aceptar" del cuadro de diálogo que te apareció.

Añadir tarjeta nueva Ingresa la misma información que proporcionaste a tu banco: Número de tarjeta 2020 11 Nombre Tarjetahabiente Apellido Tarjetahabiente Mexico Nuevo León Ciudad Municipio Colonia Calle No. Exterior Código postal Teléfono E-mail Añadir Tarjeta Cancelar La página en https://test.transaccionpago.udem.edu.mx dice: La tarjeta se guardo correctamente

Selecciona la tarjeta que acabas de añadir, completa los datos pendientes y da clic al botón "PAGAR".



Una vez confirmado el pago, da clic al botón "CONTINUAR".



Num. autorización	Ultimos 4 digitos de la tarjeta	Monto	
218542	9101	\$ 9 \$,900 0.00	



Da clic al botón "INGRESAR" del paso 3 "Descarga tu horario".



Visualiza tu horario semanal, da clic al botón "DESCARGAR" y después, al botón "CONTINUAR".

UNIVERSIDAD DE MONTERREY









Descarga tu horario

A continuación se muestra una visualización gráfica de tu horario semanal. ¿Deseas descargarlo?



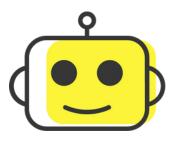
HORARIO SEMANAL DE CLASES		Nombre: Periodo: Cursos Especiales Bach		Matricula: Programa: Bachillerato Bicultural			
HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
08:00 - 10:59						Tecnología para Análisis de Datos - 108	
						Ubicación: Edificio -	

El horario registrado puede sufrir cambios de acuerdo a la disponibilidad, de ser así se te notificará por correo UDEM

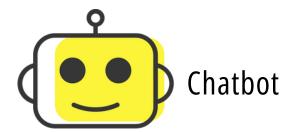




Recuerda que el chatbot del DASH está disponible en todo momento para apoyarte durante el proceso de inscripción.



Si requieres asistencia de un ejecutivo del CIAA, el horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a 18:00 h a través de los siguientes medios:





Call Center: 81-8215-1020



Correo: ciaa@udem.edu.mx